

Утверждено
Управляющим советом
решение от 11.02.13 № 01-УС-2013

КВАЛИФИКАЦИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛИСТАМ (ЭКСПЕРТАМ)

СДСПНК-09-2013

Москва, 2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с ГОСТ Р ИСО 19011 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента»^{*}, с учетом требований ГОСТ Р ИСО/МЭК 17011 «Оценка соответствия. Требования к органам по аккредитации, аккредитующим органы по оценке соответствия»^{*}; «Правил функционирования системы добровольной сертификации персонала в области неразрушающего контроля и диагностики Российского общества по неразрушающему контролю и технической диагностике», «Положения о Центральном органе», «Требований к органам по сертификации».

1.2. Документ устанавливает требования к компетентности технических специалистов (экспертов) Системы добровольной сертификации персонала в области неразрушающего контроля и диагностики Российского общества по неразрушающему контролю и технической диагностике (СДСПНК), порядку их отбора, утверждения, первоначальной и периодической оценки, обучения. Технические специалисты (экспертов) участвуют в:

- оценках на месте;
- инспекционных контролях (при необходимости);
- повторных оценках.

1.3. В настоящем документе использованы нормативные ссылки на:
– ГОСТ Р ИСО 9000 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»^{*};

- ГОСТ Р ИСО 9001 «Системы менеджмента качества. Требования»^{*};
- ГОСТ Р ИСО 19011 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента»^{*};
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента»^{*};
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17011 «Оценка соответствия. Общие требования к органам по аккредитации, аккредитующим органы по оценке соответствия»^{*};
- «Правила функционирования системы добровольной сертификации персонала в области неразрушающего контроля и диагностики Российского общества по неразрушающему контролю и технической диагностике»;
- «Правила сертификации персонала в области неразрушающего контроля»;
- «Положение о Центральном органе»;
- «Требования к органам по сертификации».

1.4. В настоящем документе использованы термины и определения ГОСТ Р ИСО 9000, ГОСТ Р ИСО 19011, ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021 в действующих редакциях.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛИСТАМ (ЭКСПЕРТАМ)

2.1. Общие положения.

2.1.1. Технические специалисты (эксперты) должны:

- обладать личными качествами, указанными в п.2.2 необходимыми для проведения оценки;
- быть способными продемонстрировать знания и навыки, указанные в п. 2.3;
- поддерживать и улучшать свою компетентность в процессе постоянного профессионального развития и регулярного участия в оценках.

^{*} Применяется последняя действующая редакция

2.1.2. Процесс оценки технических специалистов (экспертов) приведен в п. 3.

2.2. Личные качества

Технический специалист (эксперт) должен быть:

- открытым, уметь рассматривать альтернативные идеи или принимать во внимание различные точки зрения;
- дипломатичным – способным тактично работать с людьми;
- наблюдательным – уметь обращать внимание на любые вопросы, независимо от их важности и значимости;
- восприимчивым – интуитивно понимать и адаптироваться к ситуациям;
- упорным – уметь сосредоточиться на достижении целей;
- решительным – вовремя принимать решения на основе логических умозаключений;
- уверенным – действовать независимо и в то же время эффективно сотрудничать с другими;
- нравственным – беспристрастным, правдивым, искренним и сдержанным.

2.3. Знания и навыки

2.3.1. Технические специалисты (эксперты) должны:

- обладать глубокими знаниями и навыками в области неразрушающего контроля;
- знать положения международных, региональных и национальных стандартов по сертификации персонала неразрушающего контроля, применяемых в СДСПНК;
- быть способными применять положения документов «Требования к органам по сертификации», «Общие требования к признанию органов по сертификации».

2.3.2. Технический специалист (эксперт) должен уметь:

- применять принципы, процедуры и методы проведения оценки в части технического обеспечения процесса сертификации;
- эффективно планировать и организовывать свою работу на основе указаний ведущего эксперта по оценке соответствия;
- концентрироваться на приоритетах и существенных моментах;
- собирать данные посредством опроса, слушания, осмотра, анализа документов, включая записи;
- проверять точность и адекватность собранных данных;
- обосновывать выводы по свидетельствам для поддержания наблюдений по оценке;
- оценивать те факторы, которые обеспечивают достоверность наблюдений и заключений по оценке;
- понимать соответствие и последовательность использования методов выборки;
- осуществлять записи деятельности по оценке соответствия в рабочих документах;
- сохранять конфиденциальность данных.

2.4. Образование и практический опыт.

Технический специалист (эксперт) должен:

- иметь завершенное высшее образование;
- иметь стаж работы по сертификации (аттестации) персонала не менее 3-х лет в качестве экзаменатора или
- иметь стаж практической работы в области неразрушающего контроля не менее 5 лет;

– быть сертифицированным (аттестованным) на II или III квалификационный уровень как минимум по одному из объемных методов (ультразвуковой или радиационный контроль).

2.5. Постоянный рост профессионализма

2.5.1. Постоянный рост профессионализма связан с поддержанием и улучшением знаний и навыков технического специалиста (эксперта). Это может быть достигнуто посредством дополнительного обучения, стажировок, посещения совещаний, семинаров, конференций или других видов деятельности. Технический специалист (эксперт) должен демонстрировать постоянный профессиональный рост.

2.5.2. Постоянный профессиональный рост должен учитывать изменения в стандартах и других нормативных документах, техническое развитие средств и методов неразрушающего контроля.

2.5.3. Технический специалист (эксперт) должен поддерживать и демонстрировать компетентность в проведении оценки посредством постоянного участия в проверке органов по сертификации, экзаменационных и учебных центров.

3. ОЦЕНИВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ И ПРИВЛЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)

3.1. Лица, желающие стать техническими специалистами (экспертами), должны подать в Центральный орган заявление (Приложение 1) с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным настоящим документом.

3.2. Центральный орган проводит экспертизу заявочных документов на предмет соответствия требованиям настоящего документа.

3.3. В случае положительного результата экспертизы требованиям СДСПНК Руководитель Центрального органа издает приказ об утверждении технического специалиста (эксперта) и внесении его в реестр утвержденных технических специалистов (экспертов) (Приложение 2). Технический специалист (эксперт) должен подписать «Кодекс профессиональной этики технического специалиста» (Приложение 3).

3.4. С каждым привлекаемым техническим специалистом (экспертом) Центральный орган заключает соглашение об осуществлении деятельности по проведению работы по оценке соответствия, в том числе по соблюдению конфиденциальности всей информации, полученной при проведении работ (Приложение 4).

3.5. В Центральном органе ведется учет утвержденных технических специалистов (экспертов). На каждого технического специалиста (эксперта) заводится квалификационная карточка (Приложение 5), сведения в которой должны постоянно актуализироваться.

3.6. Утвержденные технические специалисты (эксперты) должны регулярно принимать участие в мероприятиях по повышению квалификации, переподготовке, проводимой Центральным органом и другими организациями по профилю деятельности.

3.7. В случае, если технический специалист (эксперт) не удовлетворяет требованиям повторной оценки или, если он нарушил положения «Кодекса профессиональной этики технического специалиста (эксперта)», он может быть исключен из Реестра Центрального органа на основании приказа руководителя Центрального органа. В этом случае технический специалист (эксперт) должен подписать обязательство о неразглашении конфиденциальной информации в течение, по крайней мере, 5 лет с момента исключения из реестра.

Руководителю Центрального органа
СДСПНК РОНКТД _____

от _____
Ф.И.О. полностью

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня в состав технических специалистов (экспертов) Системы добровольной сертификации персонала неразрушающего контроля и диагностики Российского общества по неразрушающему контролю и технической диагностике

О себе сообщаю:

Дата рождения: . .

Домашний адрес:
индекс

_____ Телефон (_____) _____
код

Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность)

Место работы _____

Должность _____

Адрес: _____

Телефон / факс _____ Электронный адрес _____

Стаж работы в области сертификации персонала _____ в качестве _____

Стаж работы в области НК и ТД _____

Опыт работы в проведении оценок _____

Квалификационный уровень по методу НК _____

Перечень прилагаемых документов:

1. Паспортные данные
2. Копия трудовой книжки
3. Копия диплома (документа об образовании)
4. Копия диплома к.т.н., д.т.н. (если имеется)
5. Копия сертификата (удостоверения) специалиста неразрушающего контроля, подтверждающего II и (или) III квалификационный уровень

Дата _____

Подпись _____

Реестр технических специалистов СДСПНК РОНКТД

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы, должность	Квалификация по НК (метод, уровень, сектор)	Дата утверждения

Кодекс профессиональной этики технического специалиста (эксперта)

1. Объективность и независимость технических специалистов (экспертов)

1.1. Объективной основой для выводов, рекомендаций и заключений технических специалистов (экспертов) может быть только достаточный объем требуемой информации. Технические специалисты не должны представлять факты неточно или предвзято.

1.2. В своей профессиональной деятельности технические специалисты (эксперты) должны объективно рассматривать все возникающие ситуации и реальные факты, не допускать, чтобы личная предвзятость или давление со стороны могли сказаться на объективности их суждений.

1.3. Технический специалист (эксперт) в своей профессиональной деятельности в области подтверждения соответствия должен стремиться к тому, чтобы каждый участник подтверждения соответствия относился к нему, как к независимому лицу, стремящемуся только к формированию квалифицированного и непредвзятого мнения.

1.4. Техническим специалистам (экспертам) следует избегать взаимоотношений с лицами, которые могли бы повлиять на объективность их суждений и выводов, либо немедленно прекращать их, указывая на недопустимость давления на технических специалистов в любой форме.

1.5. Технический специалист (эксперт) должен отказываться от оказания профессиональных услуг, если имеет обоснованные сомнения в своей независимости от органа по сертификации. Отступление от объективного суждения под давлением любых, ставших известными обстоятельств, ведет технического специалиста к исключению из реестра технических специалистов (экспертов).

2. Недопустимость корыстных действий

2.1. Технический специалист (эксперт) обязан придерживаться общечеловеческих моральных правил и нравственных норм в своих поступках и решениях.

2.2. Обязательным правилом поведения технического специалиста (эксперта) являются честность и бескорыстность.

2.3. Непременным условием профессиональной деятельности технического специалиста (эксперта) является его неподкупность.

2.4. Технический специалист (эксперт) не должен преследовать в своей профессиональной деятельности личных, а тем более корыстных интересов.

2.5. Технический специалист (эксперт) в ходе своей профессиональной деятельности не может давать личных обещаний, которые расходились бы с должностными обязанностями.

2.5. Технический специалист (эксперт) не имеет права пользоваться теми благами и преимуществами для себя и членов своей семьи, которые могут быть предоставлены, чтобы воспрепятствовать честному исполнению им своих служебных обязанностей.

3. Профессиональная компетентность

3.1. Технический специалист (эксперт) обязан отказаться от профессиональных услуг, выходящих за пределы его профессиональной компетентности.

3.2. Технический специалист (эксперт) обязан постоянно поддерживать необходимый уровень своей профессиональной компетентности, принимать участие в работе семинаров, конференций, симпозиумов, специализированных курсов.

4. Конфиденциальность

4.1. Технический специалист (эксперт) обязан сохранять в тайне конфиденциальную и служебную информацию о делах заказчиков полученную в результате своей профессиональной деятельности без ограничения во времени и независимо от продолжения или прекращения непосредственных отношений с ними.

4.2. Технический специалист (эксперт) не должен использовать ставшую ему известной конфиденциальную информацию для своих интересов, интересов третьей стороны.

4.3. Публикация, или иное разглашение конфиденциальной информации не являются нарушением профессиональной этики когда это:

- разрешает клиент с учетом интересов всех сторон, которых она может затронуть;
- предусмотрено правовыми актами или решениями судебных органов.

Настоящим подтверждаю, что я получил(а), прочитал(а) и понял(а) Кодекс профессиональной этики технических специалистов (экспертов) СДСПНК РОНКТД и согласен(на) выполнять все его положения.

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата)

СОГЛАШЕНИЕ

«___» _____ 20__ г.

Центральный орган СДСПНК РОНКТД, в лице руководителя _____, действующего на основании Положения о Центральном органе СДСПНК РОНКТД, и

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (занимаемая должность, место работы)

заключили настоящее Соглашение о том, что _____ согласен по предложению Центрального органа осуществлять деятельность по проведению оценки соответствия в соответствии с документами СДСПНК РОНКТД, в качестве **технического специалиста (эксперта)**

в соответствии с документом «Квалификация и требования к техническим специалистам (эксперта) СДСПНК РОНКТД»

и обязуется соблюдать конфиденциальность относительно всей информации, которая будет им получена во время проведения аудита оценки соответствия

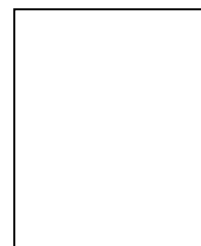
Технический специалист обязуется соблюдать «Кодекс профессиональной этики технического специалиста (эксперта)».

Срок действия настоящего соглашения 3 года с момента заключения.

Центральный орган СДСПНК РОНКТД – Технический специалист (эксперт)

Руководитель

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ТЕХНИЧЕСКОГО СПЕЦИАЛИСТА (ЭКСПЕРТА)



1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Число, месяц, год рождения: _____
3. Место работы, должность: _____ Рабочий телефон: _____
4. Образование, квалификация, специальность по образованию: _____
5. Ученая степень, ученое звание: _____
6. Метод контроля, уровень квалификации, сектор: _____
7. Стаж работы в области НК и ТД _____
8. Домашний адрес: _____ Телефон: _____

9. Сведения о прохождении специальной подготовки и аттестации

Дата	Организация, город	Специализация	№ удостоверения, квалификация

10. Участие в конгрессах, конференциях и семинарах

Дата	Место проведения	Тематика	Тема доклада

11. Печатные труды

Дата	Наименование	Издательство, объем

12. Участие в оценке соответствия

Дата	Наименование организации	Область оценки

Подпись руководителя

Подпись специалиста (эксперта)

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ пункта документа, в который внесены изменения	Дата проведения изменения	Форма проведения изменения	Подпись ответственного лица